

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
протокол № 5

« 26 » мая 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий  
МБДОУ №15 «Ручеек»  
О.Ю. Шевчук

« 26 » мая 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об информационной открытости

Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида  
№15 «Ручеек»

г. Бердск  
2014г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об информационной открытости Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 15 «Ручеек» (далее – ДОО) разработано в соответствии с п. 21 ч. 3 ст. 28, ч. 1 ст. 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Настоящее положение разработано с целью обеспечения открытости и доступности информации об образовательной деятельности ДОО.

1.3. Организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

## **2. Механизмы, обеспечивающие открытость и доступность информации**

Механизмами, обеспечивающими открытость и доступность информации об образовательной деятельности ДОО, выступают:

2.1. мониторинг образовательной деятельности – систематическое стандартизированное наблюдение за:

- состоянием образования и динамикой изменения его результатов;
- условиями осуществления образовательной деятельности;
- контингентом воспитанников;
- результатами освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования;
- творческими, спортивными достижениями воспитанников.

2.2. ежегодное опубликование анализа состояния и перспектив развития ДОО в виде итоговых (годовых) отчётов и размещения в сети Интернет на официальном сайте ДОО.

## **3. Сведения, обеспечивающие открытость и доступность**

3.1. ДОО с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- 1) устав ДОО, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации ДОО;
- 3) решение учредителя о создании ДОО;
- 4) решение учредителя о назначении заведующего ДОО;
- 5) положения о филиалах, представительствах ДОО;
- 6) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета ДОО;

7) план финансово-хозяйственной деятельности ДОО, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя ДОО, в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

8) годовая бухгалтерская отчетность ДОО;

10) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении ДОО;

11) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

12) отчет о результатах деятельности ДОО и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя ДОО, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

#### **4. Официальные сайты сети Интернет**

4.1. Сведения, определенные п.3.1. настоящего положения, размещаются Федеральным казначейством на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на основании информации, предоставляемой ДОО или органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя ДОО. Предоставление такой информации, ее размещение на официальном сайте Федерального казначейства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и ведение этого сайта осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. ДОО обеспечивает открытость и доступность информации и документов, которые подлежат размещению на официальном сайте ДОО в сети "Интернет":

1) информации:

а) о дате создания ДОО, об учредителе, учредителях ДОО, о месте нахождения ДОО и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления ДОО;

в) о реализуемых образовательных программах дошкольного образования с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах;

- ж) о заведующем образовательной организации, его заместителях;
  - з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
  - и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья воспитанников, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ воспитанников);
  - к) о наличии и об условиях предоставления воспитанникам мер социальной поддержки;
  - л) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
  - м) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- 2) копий:
- а) устава образовательной организации;
  - б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
  - г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
  - д) локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников;
  - е) правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- 3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности ДОО, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг,

документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению ДОО и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Информация и документы, указанные в п.4.2. настоящего положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат обновлению на официальном сайте ДОО в сети "Интернет" в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте ДОО в сети "Интернет" и обновления информации о ДОО, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

## **5. Права ДОО**

5.1. На официальном сайте ДОО в сети «Интернет» может быть опубликована и иная информация при наличии решения ДОО или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ДОО.